GE-02

www.gened.kmitl.ac.th

แบบขอสอนชดเชย

KMITL
พระจอมเกล้าลาดกระบัง

ภาคเรียนที่ ..../............

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ผศ./รศ.)..

มีความประสงค์ขอสอนชดเชยเนื่องจาก

○ ไปราชการ..

ตามหนังสือ/คำสั่ง ที่.................................. เรื่อง..

ระหว่างวันที่ .... เดือน .... พ.ศ. .... ถึงวันที่ .... เดือน .... พ.ศ. .... (ดังเอกสารแนบ)

○ ประกาศสถาบัน/คณะ ให้หยุดการเรียนการสอน

ระหว่างวันที่ .... เดือน .... พ.ศ. .... ถึงวันที่ .... เดือน .... พ.ศ. .... (ดังเอกสารแนบ)

○ อื่นๆ ....

กำหนดการสอนชดเชย

รหัส/ชื่อวิชา	ช่วงเวลาสอนปกติ		ช่วงเวลาสอนชดเชย		อาคารและห้องเรียนที่สอนชดเชย
	วัน/เดือน/ปี	เวลา	วัน/เดือน/ปี	เวลา	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..อาจารย์ผู้สอน

วันที่ ..../.......... /..........

บันทึกความเห็น	
○ อนุญาต ○ ไม่อนุญาต .... ลงชื่อ... **(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รวิภัทร ลาภเจริญสุข)** รองผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป วันที่ ..../.......... /..........	ลงชื่อ...ผู้อนุมัติ **(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพันธ์ มุรธาธัญลักษณ์)** ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป วันที่ ..../.......... /..........