



## ประกาศสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรื่อง เกณฑ์การเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไป

.....

เพื่อให้การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๘ ของรายวิชาศึกษาทั่วไป เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม และเป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ระดับปริญญาตรี ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การจัดการศึกษาตามโครงการเรียนล่วงหน้า พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การจัดการศึกษาหลักสูตรวิชาโท พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษก่อนเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี และระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการจัดการศึกษาตั้งแต่สองปริญญาขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๒

คณะกรรมการประจำสำนักวิชาศึกษาทั่วไป ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงให้ออกประกาศ ดังนี้

- ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
- ข้อ ๒ ให้แต่งตั้ง “คณะกรรมการการเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไป สำนักวิชาศึกษาทั่วไป” ซึ่งประกอบด้วย
  - (ก) ประธานคณะกรรมการ คือ ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป หรือรองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมาย
  - (ข) อาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่ขอเทียบโอนหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกสถาบันที่มีความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวน ๒ ท่าน

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน ของรายวิชาศึกษาทั่วไปต้องเป็นไปตามผลการเรียนรู้ของรายวิชานั้นๆ ที่ระบุในแต่ละเล่มหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไปโดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

#### ๓.๑ หลักสูตร BTEC

๓.๑.๑ เป็นวิชาที่การจัดการเรียนการสอนโดยศูนย์การเรียนรู้ KMITL-BTEC Center

๓.๑.๒ ต้องมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อ ๑ หน่วยกิต

๓.๑.๓ ให้เทียบได้ตั้งแต่ S หรือ C+ หรือ ๒.๕๐ ขึ้นไป

๓.๑.๔ ผลการเรียนที่นำมาเทียบโอน ต้องเป็นผลการเรียนที่เรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี

๓.๑.๕ พิจารณาโดยคณะกรรมการการเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไป

๓.๒ การศึกษารายวิชาศึกษาทั่วไปซึ่งดำเนินการสอนในสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ หรือความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาทั้งสองแห่งขึ้นไป

๓.๒.๑ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๓.๒.๒ ต้องมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อ ๑ หน่วยกิต

๓.๒.๓ ต้องขออนุมัติเทียบโอนก่อนการศึกษา โดยต้องแสดงรายละเอียดและผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่จะเทียบโอน ประกอบการอนุมัติ

๓.๒.๔ ให้เทียบได้ตั้งแต่ S หรือ C+ หรือ ๒.๕๐ ขึ้นไป

๓.๒.๕ ผลการเรียนที่นำมาเทียบโอน ต้องเป็นผลการเรียนที่เรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี

๓.๒.๖ หลักฐานประกอบการพิจารณา ได้แก่ ใบรับรองการผ่านการศึกษา หรือเอกสารอื่นที่เทียบเท่ากับใบรับรองฯ

๓.๒.๗ พิจารณาโดยคณะกรรมการการเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไป

#### ๓.๓ การอบรมระยะสั้น และโครงการเรียนล่วงหน้า

๓.๓.๑ เป็นการอบรมในหลักสูตรระยะสั้นกับสถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษานอกสถาบันฯ หรือโครงการเรียนล่วงหน้าของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

๓.๓.๒ ต้องขออนุมัติเทียบโอนก่อนการอบรม หรือก่อนเข้าร่วมโครงการเรียนล่วงหน้า โดยต้องแสดงรายละเอียดและผลลัพธ์การเรียนรู้ของโครงการ ประกอบการอนุมัติ

๓.๓.๓ ต้องมีระยะเวลาอบรม หรือร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อ ๑ หน่วยกิต

๓.๓.๔ หลักฐานประกอบการพิจารณา ได้แก่ หลักฐานแสดงการผ่านการอบรมหรือการผ่านโครงการเรียนล่วงหน้า

๓.๓.๕ พิจารณาโดยคณะกรรมการการเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไป

### ๓.๔ การเทียบโอนคะแนนจากศูนย์ทดสอบทางภาษา

ให้เป็นไปตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษก่อนเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี

### ๓.๕ การเทียบประสบการณ์

๓.๕.๑ เป็นการเทียบโอนหน่วยกิตจากประสบการณ์ที่ได้จากการทำงาน การศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย

๓.๕.๒ ต้องมีระยะเวลาการทำงานหรือการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อ ๑ หน่วยกิต

๓.๕.๓ ให้เทียบโอนกับรายวิชาดังต่อไปนี้ โดยขึ้นกับลักษณะประเภทของประสบการณ์

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๗)

(ก) ๙๐๙๕๗๑๐๑ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ๑

(ข) ๙๐๙๕๗๑๐๒ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ๒

(ค) ๙๐๙๕๗๑๐๓ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ๓

(ง) ๙๐๙๕๗๒๐๑ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาภาษา ๑

(จ) ๙๐๙๕๗๒๐๒ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาภาษา ๒

(ฉ) ๙๐๙๕๗๒๐๓ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาภาษา ๓

(ช) ๙๐๙๕๗๓๐๑ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ๑

(ซ) ๙๐๙๕๗๓๐๒ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ๒

(ฌ) ๙๐๙๕๗๓๐๓ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ๓

(ญ) ๙๐๙๕๗๔๐๑ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ๑

(ฎ) ๙๐๙๕๗๔๐๒ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ๒

(ฏ) ๙๐๙๕๗๔๐๓ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ๓

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๙)

(ก) ๙๐๙๕๙๑๐๑ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มคุณค่าแห่งชีวิต ๑

(ข) ๙๐๙๕๙๑๐๒ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มคุณค่าแห่งชีวิต ๒

(ค) ๙๐๙๕๙๑๐๓ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มคุณค่าแห่งชีวิต ๓

(ง) ๙๐๙๕๙๒๐๑ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิถีแห่งสังคม ๑

(จ) ๙๐๙๕๙๒๐๒ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิถีแห่งสังคม ๒

(ฉ) ๙๐๙๕๙๒๐๓ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิถีแห่งสังคม ๓

(ช) ๙๐๙๕๙๓๐๑ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มศาสตร์แห่งการคิด ๑

(ซ) ๙๐๙๕๙๓๐๒ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มศาสตร์แห่งการคิด ๒

(ฌ) ๙๐๙๕๙๓๐๓ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มศาสตร์แห่งการคิด ๓

(ญ) ๙๐๙๕๙๔๐๑ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มศิลปะแห่งการจัดการ ๑

(ฎ) ๙๐๙๕๙๔๐๒ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มศิลปะแห่งการจัดการ ๒

- (ฎ) ๕๐๙๕๕๔๐๓ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มศิลปะแห่งการจัดการ ๓
- (ฐ) ๕๐๙๕๕๕๐๑ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มภาษาและการสื่อสาร ๑
- (ฑ) ๕๐๙๕๕๕๐๒ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มภาษาและการสื่อสาร ๒
- (ฒ) ๕๐๙๕๕๕๐๓ ปฏิบัติงานตามผลการเรียนรู้ในกลุ่มภาษาและการสื่อสาร ๓

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

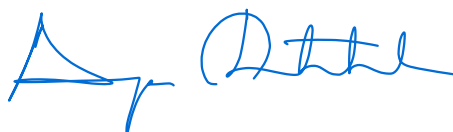
- (ก) ๕๐๖๔๒๐๐๑ ปฏิบัติงานตามทักษะด้านบุคคลและสนับสนุนวิชาชีพ ๑
- (ข) ๕๐๖๔๒๐๐๒ ปฏิบัติงานตามทักษะด้านบุคคลและสนับสนุนวิชาชีพ ๒
- (ค) ๕๐๖๔๒๐๐๓ ปฏิบัติงานตามทักษะด้านบุคคลและสนับสนุนวิชาชีพ ๓
- (ง) ๕๐๖๔๓๐๐๑ ปฏิบัติงานตามทักษะด้านการจัดการ ๑
- (จ) ๕๐๖๔๓๐๐๒ ปฏิบัติงานตามทักษะด้านการจัดการ ๒
- (ฉ) ๕๐๖๔๓๐๐๓ ปฏิบัติงานตามทักษะด้านการจัดการ ๓
- (ช) ๕๐๖๔๔๐๐๑ ปฏิบัติงานตามทักษะด้านการสื่อสาร ๑
- (ซ) ๕๐๖๔๔๐๐๒ ปฏิบัติงานตามทักษะด้านการสื่อสาร ๒
- (ฌ) ๕๐๖๔๔๐๐๓ ปฏิบัติงานตามทักษะด้านการสื่อสาร ๓

๓.๕.๒ หลักฐานประกอบการพิจารณา ได้แก่ หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างและแบบประเมินผลการทำงาน หรือหลักฐานการผ่านการศึกษานอกระบบสำหรับการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยตามอัธยาศัย

๓.๕.๓ พิจารณาโดยคณะกรรมการการเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไปโดยการสัมภาษณ์ และใช้มาตรฐานผลการเรียนรู้(Curriculum Mapping) และ Skill Mapping ของรายวิชาเป็นเกณฑ์พิจารณา

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไปเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ สภาวิชาการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพันธ์ มุรธาธัญลักษณ์)  
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป