



ใบคำร้องงานวิชาการ
สำนักวิชาศึกษาทั่วไป
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง



วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

สิ่งที่ส่งมาด้วย/หลักฐาน 1.
2.

ข้าพเจ้า.....

.....อาจารย์ผู้สอนรายวิชา.....รหัสวิชา.....กลุ่มเรียน.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....ID line.....

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะ.....

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....(ผู้ยื่นคำร้อง)

สำหรับเจ้าหน้าที่

1) บันทึกของเจ้าหน้าที่	2) ความเห็นของรองผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป (งานวิชาการ)
รับเรื่องไว้เมื่อเวลา..... ดำเนินการ..... ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	<input type="radio"/> ดำเนินการตามเสนอ <input type="radio"/> เห็นควรดำเนินการรักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป (ผศ.ดร.อมตะ อนันต์ทินจิวัฒนา) วันที่.....
3) ความเห็นของอาจารย์ผู้สอน/ผู้ประสานงานรายวิชา	4) ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป
.....อาจารย์ผู้สอน/ผู้ประสานงานรายวิชา (.....) วันที่.....	<input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจากรักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพันธ์ มุระธาธิกุลเกษม) วันที่.....